	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ACOMPAÑAMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN PARA LA MEJORA CONTINUA EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO JARDINES INFANTILES Y SUS MODALIDADES	Código: Versión: Fecha: Página: 1 de 1

1. SUBDIRECCIÓN LOCAL PARA LA INTEGRACIÓN SOCIAL:	**ENGATIVÁ**
2. UNIDAD OPERATIVA:	**JARDÍN INFANTIL COFINANCIADO MAMÁ CANGURO**
3. FECHA: DD/MM/AAAA	**2/10/2024**
4. PROFESIONAL QUE ACOMPAÑÓ LA UNIDAD OPERATIVA:	**CLAUDIA ESPERANZA GONZÁLEZ D.**

DOCUMENTO EN APROBACIÓN

5. COMPONENTES Y CONDICIONES PARA LA OPERACIÓN DEL SERVICIO	6. AVANCES	7. DIFICULTADES	8. COMPROMISOS
5.1 COMPONENTE FAMILIAS, COMUNIDADES Y REDES			
5.2 COMPONENTE SALUD Y NUTRICIÓN	Se realiza seguimiento al cumplimento de estándares encontrando las siguientes evidencias: **13 CONCEPTO SANITARIO:** El jardín Recibe visita para concepto higiénico sanitario de establecimiento educativo El 12 de septiembre en la cual dejan concepto favorable con requerimiento por los siguientes hallazgos. 1.Mantenimiento de pisos en tercer piso la unidad operativa ya se encuentra realizando enchape con baldosa en el área. 2.Mantenimiento de medias cañas en áreas de baño y comedor segundo piso, Las cuales ya se encuentran subsanadas. 3.Falta rotulación adecuada de insumos de aseo, la responsable del servicio realiza encuentro con operarias del servicio de aseo e inicia seguimiento frente al rotulado. 4.Manejo in adecuado de residuos de clasificación, desde el componente de PIGA se realiza socialización de clasificación de elementos al talento humano. 5.Falta identificación del área de almacenamiento de residuos por hurto, la responsable del servicio se compromete a publicar identificación del área 6.Falta protección del área de residuos, La unidad operativa coloca Angeo en el área.		
5.3 COMPONENTE PROCESO PEDAGÓGICO	Se realiza seguimiento al plan de acción en el componente encontrando evidencia de: **24. PLANEACIÓN PEDAGÓGICA:** Se realizó la lectura de las planeaciones pedagógicas de los niveles maternal, caminadores y párvulos B, te deja socialización de encuentro de fortalecimiento en planeación pedagógica como apoyo para socialización con el talento humano. **25. OBSERVACIÓN Y SEGUIMIENTO AL DESARROLLO:** Se realiza verificación de valoración y seguimiento al desarrollo desde las planeaciones encontrándose actualizada, también se realiza verificación de observadores hasta el mes de septiembre de los niveles sala materna caminadores y párvulos B. **26. ENCUENTROS DE REFLEXIÓN PEDAGÓGICA:** Se evidencia actas y listado de asistencias del desarrollo de las jornadas pedagógicas mensuales. **27. TRANSICIONES SENSIBLES, SEGURAS Y ARMÓNICAS:** En el mes de septiembre se realiza encuentro de sensibilización con familias articulado con compensar, en el cual participaron los colegios Simón Bolívar y Laureano Gómez.	**24. PLANEACIÓN PEDAGÓGICA**: En revisión de planeaciones se evidencia que; Maternal: Se evidencia planeación pedagógica hasta el 2 de octubre Falta valoración y seguimiento del primero de octubre en la descripción de la planeación no se evidencian actividades pedagógicas propuestas para la tarde. Caminadores: Se tejan recomendación frente a la pertinencia de las intencionalidades y propuestas pedagógicas para el nivel, dado que se evidencia que la planeación está enfocada a un grupo etario más grande. Párvulos B: La planeación pedagógica está enfocada en la adquisición de conceptos, se recomienda proyectar intencionalidades pedagógicas que apunten a fortalecer los procesos de desarrollo en el día a día con las niñas y los niños se deja recomendación frente a la implementación de experiencias pedagógicas, ya que en el momento del acompañamiento se evidencia, la permanencia de las niñas y niñas por tiempos largos en el área recreativa. **25. OBSERVACIÓN Y SEGUIMIENTO AL DESARROLLO:** Respecto a los registros de reflexión pedagógica y de valoración y seguimiento al desarrollo se observa que en estos registros se limitan a mencionar las actividades realizadas, por lo que es fundamental profundizar más en los procesos de desarrollo de los niños y niñas. Es importante que la valoración y el seguimiento reflejen las experiencias y vivencias con los niños.-as, integrando las interacciones, las voces y los sentimientos compartidos con ellos.	
5.4 COMPONENTE AMBIENTES EDUCATIVOS Y PROTECTORES			
5.5 COMPONENTE TALENTO HUMANO			
5.6 COMPONENTE GESTIÓN ADMINISTRATIVA			
5.7 CONDICIONES PARA LA OPERACIÓN DEL SERVICIO	**JORNADA DE ATENCIÓN**: se presta jornada en horario habitual de 7:00 am a 5:00 pm. **PLANTA FÍSICA:** Durante el se evidencia adecuaciones que estan realizando en la planta fisica. **ASIGNACIÓN DE CUPO, OPTIMIZACIÓN DE COBERTURA Y DEPURACIÓN SIRBE:** Para momento del acxompañamiento la cobertura se encuentra no se cuentan niñas-os en estado suspendidos, se cuenta con 112 niños-as en atención. Cuentan con 5 cupos disponibles (4 PV Y 1 PJ). **ASISTENCIA**: en el marco del acompañamiento se realiza verificación de asistencia encontrando 103 niños y niñas asistentes.		

AUTORIZADO		EN ATENCIÓN		SUSPENDIDOS	DISPONIBLES	TRASLADOS	EGRESOS	INSCRITOS	SOLICITUDES DE SERVICIO SIN CARGAR	ASISTENCIA		MAESTRAS ASIGNADAS
SM	8	8			0			2		8		1
CM	10	10			0			5		10		1
PV A	15	14			1					12		1
PV B	15	45	14	41	1					12	36	1
PV C	15	13			2					12		1
PR A	18	18			0					17		1
PR B	18	54	17	53	1					16	49	1
PR C	18	18			0					16		1
TOTAL	117	112		0	5	0	0	7	0	103		8

9. OBSERVACIONES :

10. NOMBRE, FIRMA Y ROL RESPONSABLE DEL SERVICIO O DELEGADO/A

Mery Helen Ruiz Grazón - Responsable del servicio

11. FIRMA DEL PROFESIONAL LOCAL ASIGNADO AL ACOMPAÑAMIENTO A LA OPERACIÓN DEL SERVICIO

ALCALDÍA MAYOR DE BOGOTÁ D.C. SECRETARÍA DE INTEGRACIÓN SOCIAL	PROCESO PRESTACIÓN DE SERVICIOS SOCIALES FORMATO ACOMPAÑAMIENTO AL PLAN DE ACCIÓN PARA LA MEJORA CONTINUA EN LA PRESTACIÓN DEL SERVICIO JARDINES INFANTILES Y SUS MODALIDADES	Código: Versión: Fecha: Página: 1 de 1

1. SUBDIRECCIÓN LOCAL PARA LA INTEGRACIÓN SOCIAL:	**ENGATIVÁ**
2. UNIDAD OPERATIVA:	**JARDÍN INFANTIL COFINANCIADO MAMÁ CANGURO**
3. FECHA: DD/MM/AAAA	**28/10/2024**
4. PROFESIONAL QUE ACOMPAÑÓ LA UNIDAD OPERATIVA:	**CLAUDIA ESPERANZA GONZÁLEZ D.**

5. COMPONENTES Y CONDICIONES PARA LA OPERACIÓN DEL SERVICIO	6. AVANCES	7. DIFICULTADES	8. COMPROMISOS
5.1 COMPONENTE FAMILIAS, COMUNIDADES Y REDES	En el acompañamiento realizado se hace verificación de cada uno de los estándares a implementar. En la carpeta del componente reposan cada una de las actas que evidencias el cumplimiento de lo propuesto en los diferentes programadores que se tenían para la vigencia 2024. En compañía de la gestora se realiza diligenciamiento de la caracterización final. Como observaciones generales se deja que falto un poco más de fortalecimiento frente a los verificables, especialmente, en lo referente a temas de movilización social y acciones de articulación frente a implementación del rol protector con el equipo transversal.	Aunque en la implementación de los estándares hubo ciertas dudas de manera inicial dado que el componente estaba desde esta vigencia, en la marcha se fueron haciendo los ajustes requeridos para cumplir con lo indicado.	Dar cumplimiento a lo establecido hasta el mes de noviembre, así no se requiera registrar en el plan de seguimiento a la mejora continua.
5.2 COMPONENTE SALUD Y NUTRICIÓN			
5.3 COMPONENTE PROCESO PEDAGÓGICO	Durante el acompañamiento, se realiza seguimiento al cumplimiento de los estándares establecidos en el plan de acción, abordando aspectos esenciales del proceso pedagógico. La unidad operativa cuenta con un Proyecto Pedagógico avalado el 10/11/2023 y lleva a cabo registros semanales de la planeación pedagógica. Además, documenta las experiencias mediante registros fotográficos en cada nivel. En cuanto a la observación y seguimiento al desarrollo, se registran los procesos y particularidades de cada niño y niña, permitiendo un seguimiento detallado de su progreso. El talento humano de la unidad operativa participó de forma activa en cada uno de los espacios pedagógicos propuesto e forma mensual, lo cual, se corrobora en las actas y SIRBE de asistencia. Se implementaron las acciones propuestas para la movilización de las TSSA, de acuerdo al programador.	Sin novedades ni dificultades para el cumplimiento de acciones correspondientes a cada uno de los estándares, ni para la consolidación del plan de seguimiento a la mejora continua.	Continuar avanzando en el proceso de documentar de forma pertinente los procesos desarrollados en la primera infancia en los diferentes instrumentos (valoración y seguimiento al desarrollo, reflexión pedagógica, observadores e informes) fortaleciendo los mecanismos como observación, escucha, y procesos escriturales para avanzar en adecuados procesos.
5.4 COMPONENTE AMBIENTES EDUCATIVOS Y PROTECTORES	Dando cierre al proceso de caracterización final del componente, se encuentra la trazabilidad de correos con solicitud para la intervención de la planta física, no obstante, las intervenciones han sido mínimas dado que a lo largo del año no se ha contado con los suficientes recursos ni contratos. Se da cierre con lavado de tanques con fecha del 3 Y 10/08/2024, concepto de bomberos con fecha de 13/03/2024, fumigación con fecha del 15/05/2024, se ha adelantado trámite para la obtención del concepto de bomberos, proceso que se adelantó por parte de nivel central. Se cuenta con actas de implementación del plan de gestión de riesgo y cambio climático, así como también, con el plan de gestión de accidentes de acuerdo a planeadores establecidos. Desde PIGA, se dio cumplimiento al cargue en el DRIVE de las evidencias de acciones de implementación.	Sin novedades ni dificultades para el cumplimiento de acciones correspondientes a cada uno de los estándares, ni para la consolidación del plan de seguimiento a la mejora continua.	Atender a las fechas de cierre de vigencias y dar cumplimiento a las acciones que se relacionan en el memorando para finalizar el año 2024.
5.5 COMPONENTE TALENTO HUMANO	Se realiza seguimiento al cumplimiento de estándares frente al plan de acción. Desde la unidad operativa se contó con 8 profesionales en la atención a la primera infancia de acuerdo al estándar y a la cobertura autorizada, así como también, los auxiliares pedagógicos requeridos. Se contó con el apoyo requerido del equipo interdisciplinario para la atención de niñas, niños y familias, un apoyo administrativo y una responsable del servicio. Se contó con las operarias que cumplen funciones en el área de cocina y servicios generales en la unidad operativa. Se cuenta con documento de procedimiento de gestión del talento humano implementado con los formatos establecidos, mensualmente la responsable del servicio realiza seguimiento al cumplimiento de las obligaciones contractuales mediante plataforma IOPS. Se encuentra actas que evidencian acciones enfocadas en pausas activas, actividades de bienestar, desarrollo de agendas de la jornada liberada, y capacitación al talento humano.	Sin novedades ni dificultades para el cumplimiento de acciones correspondientes a cada uno de los estándares, ni para la consolidación del plan de seguimiento a la mejora continua.	Continuar avanzando en el adecuado procedimiento para el cumplimiento de acciones tendientes a la gestión de inducción y rendición del talento humano de acuerdo a lo que se requiera.
5.6 COMPONENTE GESTIÓN ADMINISTRATIVA	En el jardín infantil se dio cumplimiento a las acciones para lo requerido en los estándares del componente, lo cual se evidencia en las actas de socialización del documento de identidad institucional con los diferentes actores, con el plan de acción diligenciado en cada uno de los componentes contando con la caracterización inicial y final, se cuenta con el FUID actualizado de las historias sociales y documentación de la unidad operativa, con documento de procedimiento interno del sistema de las PQRSD, se cuenta con el registro de plan de mantenimiento correctivo y preventivo de la infraestructura del jardín infantil. Se dio el manejo adecuado al procedimiento de egresos y traslados como los tiene establecidos y estipulados la SDIS.	Sin novedades ni dificultades para el cumplimiento de acciones correspondientes a cada uno de los estándares, ni para la consolidación del plan de seguimiento a la mejora continua.	Atender a las fechas de cierre de vigencias y dar cumplimiento a las acciones que se relacionan en el memorando para finalizar el año 2024.
5.7 CONDICIONES PARA LA OPERACIÓN DEL SERVICIO	**ASISTENCIA**: en el marco del acompañamiento se realiza verificación de asistencia encontrando 87 niños y niñas asistentes.		

9. OBSERVACIONES :

DOCUMENTO EN APROBACIÓN
DOCUMENTO EN APROBACIÓN

10. NOMBRE, FIRMA Y ROL RESPONSABLE DEL SERVICIO O DELEGADO/A		11. FIRMA DEL PROFESIONAL LOCAL ASIGNADO AL ACOMPAÑAMIENTO A LA OPERACIÓN DEL SERVICIO	
	Mery Helen Ruiz Grazón - Responsable del servicio		

DOCUMENTO EN APROBACIÓN

DOCUMENTO EN APROBACIÓN